



केन्द्रीय उच्च तिब्बती शिक्षा संस्थान, सारनाथ, वाराणसी
ཨུམ་ལྷོ་སྐྱོད་ཀྱི་ཚོས་མཐོང་གཞུག་ལག་སློབ་གཉེར་ཁང་སྐྱོད་ལྷོ་སྐྱོད་སྐྱོད་
CENTRAL INSTITUTE OF HIGHER TIBETAN STUDIES, SARNATH, VARANASI
(Deemed to be University)

Advt.No. CIHTS/Adm./Rectt./12/2024

दिनांक/Date: 23.11.2024

प्रबंधक, अतिथि गृह (संविदा) और सहायक प्रबंधक, अतिथि गृह (संविदा) पदों पर नियुक्ति हेतु विज्ञापन

ADVERTISEMENT TO ENGAGE MANAGER, GUEST HOUSE & ASSISTANT MANAGER, GUEST HOUSE ON CONTRACT

केन्द्रीय उच्च तिब्बती शिक्षा संस्थान में 01 प्रबन्धक, अतिथि गृह (संविदा) और 01 सहायक प्रबन्धक, अतिथि गृह (संविदा) नियुक्त करने हेतु निम्न तालिका में वर्णित तिथियों को प्रातः 11:00 बजे से संस्थान के कुलपति कार्यालय में वाक-इन- लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार आयोजित किया जा रहा है।

कार्य की प्रकृति:

यह संविदा नियुक्ति पूर्ण रूप से अस्थायी है तथा इस अस्थायी नियुक्ति के आधार पर संस्थान में स्थायी नियुक्ति का कोई आवेदन स्वीकार्य नहीं होगा। चयनित उम्मीदवारों को पूर्णकालिक संविदा कर्मचारी के रूप में शुरू में 6 महीने के लिए नियोजित जाएगा जिसे प्रशासनिक विभाग की अनुशंसा के आधार पर बढ़ाया जा सकता है। पदधारक को बिना कोई कारण बताए किसी भी समय उपर्युक्त संविदा पद से हटाया जा सकता है।

Walk-in-Written test and/or Interview is scheduled to be held on the dates mentioned in following table at 11:00 A.M. onwards in the Office of the Hon'ble Vice Chancellor to engage 01 Manager, Guest House & 01 Assistant Manager, Guest House on contract basis for the Central Institute of Higher Tibetan Studies.

Nature of Job:

The job is purely temporary and on contract basis. The incumbent will have no claim for permanent absorption in the Institute in lieu of this engagement. Selected Candidates will be engaged as full-time contractual employee, initially for 6 months which may be extended on the recommendation of the administration. The incumbent may be terminated at any time without assigning any reason.

पदों का नाम Name of Positions	पदों की संख्या No. of Positions	लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार की तिथियाँ Dates of written test and/or Interview	प्रति माह समेकित वेतन Consolidated per month Salary	योग्यताएं Qualifications
प्रबन्धक, अतिथि गृह Manager, Guest House	01	03.12.2024	40,000/- प्रति माह (निश्चित)/ Per Month (Fixed)	अनिवार्य योग्यताएं: 1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से होटल प्रबंधन या संबद्ध विषय में स्नातक की उपाधि के साथ एक वर्ष का संगत कार्य अनुभव या किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से होटल प्रबंधन या संबद्ध क्षेत्र में डिप्लोमा के साथ दो वर्षों का संगत कार्य अनुभव 2. कंप्यूटर अनुप्रयोग का ज्ञान वांछित योग्यता: भोटी/तिब्बती भाषा का कार्यसाधक ज्ञान

				<p>Essential Qualifications:</p> <p>1. Bachelor's Degree in Hotel Management or allied field from a recognized University / Institution with one-year's relevant experience</p> <p style="text-align: center;">OR</p> <p>Diploma in Hotel Management or allied field from a recognized University / Institute with two years relevant experience</p> <p>2. Knowledge of Computer applications</p> <p>Desirable Qualification: Working knowledge of Bhoti/Tibetan language</p>
<p>सहायक प्रबन्धक, अतिथि गृह Assistant Manager, Guest House</p>	01	04.12.2024	30,000/- प्रति माह (निश्चित) /Per Month (Fixed)	<p>अनिवार्य योग्यताएं:</p> <p>1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से किसी भी विषय में स्नातक की उपाधि के साथ विश्वविद्यालय / उच्च शिक्षा संस्थान में एक वर्ष संगत कार्य करने का अनुभव।</p> <p>2. कंप्यूटर अनुप्रयोग का ज्ञान</p> <p>वांछित योग्यता: भोटी/तिब्बती भाषा का कार्यसाधक ज्ञान</p> <p>Essential Qualifications:</p> <p>1. Bachelor's Degree in any discipline from a recognized University / Institute with similar working experience of one year in a University or Higher Education Institute.</p> <p>2. Knowledge of Computer applications</p> <p>Desirable Qualification: Working knowledge of Bhoti/Tibetan language</p>

चयन प्रक्रिया: चयन लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार तथा पात्रता शर्तों की पूर्ति पर आधारित होगा।

Selection Procedure: the selection shall be based on the written test and/or interview and fulfillment of eligibility conditions.

इच्छुक एवं अर्ह उम्मीदवार वॉक-इन- लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार के लिए निर्धारित आवेदन पत्र सभी संगत संलग्नकों सहित पूर्ण रूपेण भर कर उपर्युक्त तिथि और समय पर उपस्थित हो सकते हैं। आवेदन पत्र का प्रारूप संलग्न है।

Interested and eligible candidate may appear for walk-in-written test and/or interview with **filled in prescribed application form enclosed herewith and photocopies of all relevant testimonials** at aforesaid date and time.

नोट/NOTE:

- उम्मीदवारों को वॉक-इन- लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार से पूर्व सत्यापन के लिए मूल परिचय पत्र, मूल दस्तावेज और प्रमाण पत्र लाना आवश्यक है।

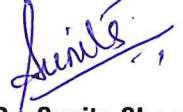
Candidates are required to bring original identity proof, original documents & certificates for verification before the walk-in-written test and/or interview.

- संस्थान द्वारा अभ्यर्थी को लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार में भाग लेने के लिए टीए, डीए का भुगतान नहीं किया जाएगा।

Institute will not reimburse TA/DA to the applicants to attend the written test and/or interview.

- उम्मीदवारों को दस्तावेजों के सत्यापन के लिए निर्धारित समय से एक घंटे पहले उपस्थित होना आवश्यक है।

Candidates are required to report one hour before the scheduled time for verification of documents.



(डॉ. सुनीता चन्द्रा/Dr. Sunita Chandra)

कुलसचिव/Registrar

10. दो प्रस्तावकों का नाम, पता व दूरभाष सं./Names, Addresses, and contact phone numbers of two Referees:

(i) _____ (ii) _____

II. शैक्षिक योग्यताये / EDUCATIONAL QUALIFICATIONS:

परीक्षा/डिग्री Examination/Degree	विषय Subject(s)	प्राप्तांकों का प्रतिशत/श्रेणी Percentage of Marks obtained /Final Grade	महाविद्यालय/विश्वविद्यालय/बोर्ड का नाम Name of College/ University/Board	उत्तीर्ण करने का वर्ष Year of Passing
हाई स्कूल High School				
इंटरमीडिएट 10+2				
स्नातक Under Graduate				
स्नातकोत्तर Post Graduate				

III. अनुभव का विवरण/DETAIL OF EMPLOYMENT: (अद्यतन कार्य अनुभव से प्रारंभ करते हुए तिथिवार /in chronological order starting with the most recent)

संस्थान Institution	पद का नाम Designation	अवधि Period		कार्य विवरण Nature of Duties	अंतिम आहरित मूल वेतन एवं वेतनमान Basic salary Last drawn and Pay scale
		से/From	तक/To		

**घोषणा
DECLARATION**

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा आवेदन में दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही है और मुझे विश्वास है कि इसमें कुछ भी छिपाया या विकृत नहीं किया गया है। यदि किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि मैंने कुछ भी छिपाया/विकृत किया है / गलत सूचना या कोई गलत बयान दिया है तो मेरा आवेदन/नियुक्ति बिना किसी नोटिस या क्षतिपूर्ति के तुरंत अस्वीकृत/समाप्त कर दी जाएगी।

I hereby declare that the information given by me in the Application is true, complete and correct to the best of my knowledge and belief that nothing has been concealed or distorted thereof. If at any stage, I am found to have concealed/distorted any information or given any false statement, my application/appointment shall liable to be summarily rejected/terminated without notice or compensation.

दिनांक /Date: _____

स्थान / Place: _____

(आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of Applicant)

संलग्नकों की सूची/ List of Enclosures:

(आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of Applicant)