



# केन्द्रीय तिब्बती शिक्षा विश्वविद्यालय, सारनाथ, वाराणसी

(सम विश्वविद्यालय)

## आकस्मिक अवकाश / प्रतिबंधित अवकाश के लिए आवेदन-पत्र

नाम

\_\_\_\_\_

पद

\_\_\_\_\_

विभाग/अनुभाग

\_\_\_\_\_

आकस्मिक/प्रतिबंधित  
अवकाश की अवधि

\_\_\_\_\_

रविवार या छुट्टी के दिन यदि  
कोई हो, जिन्हें अवकाश के  
पहले या बाद में जोड़ना चाहते हैं।

\_\_\_\_\_

अवकाश का कारण

\_\_\_\_\_

क्या मुख्यालय छोड़ने की अनुमति अपेक्षित है?

\_\_\_\_\_

हाँ अथवा नहीं

यदि हाँ, तो अवकाशकालिक पता

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

अग्रसारित

हस्ताक्षर.....

विभागीय/अनुभागीय प्रमुख

दिनांक .....

आवेदक का हस्ताक्षर

### अवकाश पात्रता हेतु प्रमाणीकरण

उक्त आकस्मिक/प्रतिबंधित अवकाश का उपभोग करने के पूर्व कुल ..... दिन का अवकाश देय है।

उक्त स्वीकृत आकस्मिक/प्रतिबंधित अवकाश का उपभोग करने के पश्चात् कुल ..... दिन का आकस्मिक/प्रतिबंधित अवकाश शेष है।

प्रस्तावकर्ता

संस्तुतिकर्ता

स्वीकृत/अस्वीकृत

अनुभाग अधिकारी

सहा. कुलसचिव/उपकुलसचिव

कुलसचिव