



भोट विद्या संस्थानम्

केन्द्रीय उच्च तिब्बती शिक्षा संस्थान, सारनाथ वाराणसी

ཨ། །དུས་ལོ་དུ་མེད་མེད་ཀྱི་ལུག་ལྷན་སྐོར་གཞིར་ཁང་། ལྷན་པོ་ལྷན་པོ་ལྷན་པོ་

CENTRAL INSTITUTE OF HIGHER TIBETAN STUDIES, SARNATH, VARANASI

CIHTS/Exam/Notice/112

30.11.2021

अधिसूचना

NOTIFICATION

प्रथम सत्र की परीक्षा 17 जनवरी, 2022 से प्रारम्भ किया जाना निर्धारित है। सभी पात्र छात्रों को सूचित किया जाता है कि वे अपना परीक्षा फार्म पासपोर्ट आधार के (3 अदद) फोटो के साथ दिनांक 8 दिसम्बर, 2021 को या उससे पूर्व परीक्षा अनुभाग में जमा करें।


जो छात्र 8 दिसम्बर, 2021 या उससे पूर्व अपना आवेदन पत्र जमा करने में असफल होते हैं, वे संबंधित पाठ्यक्रम के लिए निर्धारित परीक्षा शुल्क की 50% बिलम्ब शुल्क के साथ संबंधित अनुभाग में दिनांक 10 दिसम्बर, 2021 तक अपना फार्म जमा कर सकते हैं।

सभी संबंधित छात्र सावधानीपूर्वक इसका अनुपालन सुनिश्चित करें।


The 1st Semester exam is scheduled to commence from 17th January 2022 onwards. All the eligible students are hereby advised to submit their Examination form to the Examination Wing, on/before 8th December, 2021, along with passport size photograph (3Nos), No Dues Certificate (issued from MMC) and xerox copy of previous semester marksheet.


Students who fails to submit their application form on/before 8th December 2021, may submit the same to the concerned wing till 10th December, 2021 along with late fee i.e. 50% of the exam fee as prescribed for the respective courses.

All the concerned students may note it carefully for compliance.


30.11.21
उप कुलसचिव
Dy. Registrar

CC to:

1. सभी संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष
All Deans/Heads
2. प्रो. प्रभारी, ग्रन्थालय को इस आशय के साथ कि वे इस अधिसूचना को वे विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।
Prof. In-charge, Library with remark to upload Notification on the University website 
3. अनुभाग अधिकारी/वित्त को इस आशय के साथ कि छात्रों द्वारा फीस जमा करने के बाद परीक्षा फार्म उपलब्ध करावें।
S.O. Accounts with remark to provide the examination form to the students after fee deposition by the students.
4. सहायक कुलसचिव, कुलपति कार्यालय
Assistant Registrar, V.C. office
5. मेष प्रबंधन समिति अदेयता प्रमाण-पत्र देने के संबंध में आवश्यक कार्रवाई करें।
Mess Management Committee for necessary action for no dues.
6. स्टेनो टाइपिस्ट, कुलसचिव कार्यालय
Steno Typist, Registrar office
7. सभी सूचना बोर्ड
All the Notice Boards
8. संबंधित पत्रावली


30.11.21
उप कुलसचिव