



# केन्द्रीय उच्च तिब्बती शिक्षा संस्थान, सारनाथ वाराणसी

ཨ། །དུལ་པོ་གྱི་ཆེས་མཐོའི་གསུལ་ལག་སྐོར་གཞེས་ཁང་། ལྷོ་རྒྱལ་ལྷན་ཁྲིམས།

CENTRAL INSTITUTE OF HIGHER TIBETAN STUDIES, SARNATH, VARANASI

संस्थान –प्रमाण पत्र के लिए आवेदन पत्र

Form of Application for Issue of Institute Certificates

अस्थायी, निष्क्रम, स्थानान्तरण, चरित्र प्रमाण पत्र तथा लब्धांक पत्र इत्यादि की प्रति के लिए आवेदन पत्र

Application Form for Provisional, Migration, Transfer, Character Certificate and Copy of Mark-sheets Etc.

(आवेदन पत्र भरने से पहले पिछली ओर दिये गये निर्देश देखें/Before filling in the form, see instructions on reverse)

1. आवेदक का नाम/Name of Applicant .....
2. पिता का नाम/ Father's Name .....
3. आवेदक का नामांकन सं०/ Applicant Enrolment No. ....
4. आवेदित प्रमाण पत्र का नाम/Name of Certificate applied .....
5. अंतिम परीक्षा का विवरण/Particulars of the last Examination:  
उत्तीर्ण परीक्षा का नाम/Name of the Examination passed .....  
वर्ष/Year ..... अनुक्रमांक/Roll No. .... नामांकन संख्या/Enrolment No. ....  
(नोट- लब्धांक पत्र की स्वप्रमाणित छाया-प्रति संलग्न करें/Note- Attach Photocopy of Self-attested Mark-sheet)
6. शुल्क विवरण/Fee details  
रसीद संख्या/Receipt No. .... दिनांक/Date ..... राशि/Amount.....
7. आवेदक का पूरा पता/Full address of the candidate.....  
..... मोबाईल नंबर/Mobile No. ....

दिनांक/Date

आवेदक का हस्ताक्षर/Signature of Applicant

यदि आवेदक निष्क्रम स्थानान्तरण या चरित्र प्रमाण-पत्र के लिए आवेदन कर रहा है तो निम्नलिखित विभागों से अदेय प्रमाण-पत्र अनिवार्य है।

In case, a candidate applies for a Migration, Transfer & Character Certificate, No Dues Certificate (NDC) from following department's/wing compulsory.

छात्र कल्याण समिति/Students Welfare Committee

भोजनालय प्रबंधन समिति/Mess Management Committee

अनुरक्षण विभाग/Maintenance Wing

सम्प्रदाय/विभागाध्यक्ष/Sampradaya/Department HoD

ग्रन्थालय/ Library

छात्रकल्याण-संकायाध्यक्ष/Dean of Students' Welfare

यह प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक द्वारा भरे गए विवरणों की जांच और सत्यापन कर लिया गया है। आवेदक को प्रमाण पत्र जारी किया जा सकता है।

This is to certify that the particulars filled by the candidate has been checked and verified. The certificate may be issued to the applicant.

प्रभारी परीक्षा/In-charge Examination

परीक्षा विभाग/Exam Wing

कुलसचिव/Registrar

केवल कार्यालय प्रयोग हेतु/For Office use only

Received the above Certificate No. ....

Dated.....

उपर्युक्त प्रमाण-पत्र संख्या

दिनांक

दिनांक/ Date

आवेदक का हस्ताक्षर/Signature of Applicant

## निर्देश/Instructions

1. विद्यार्थी द्वारा आवेदन पत्र में दी गई जानकारी पूर्व मध्यमा परीक्षा प्रमाण पत्र अथवा तुल्यमान परीक्षा के अनुरूप होनी चाहिए। आवेदन पत्र आवश्यक रूप में विद्यार्थी द्वारा हस्ताक्षरित होना चाहिए और किसी भी स्थिति में कोई अन्य व्यक्ति उसके एवज में हस्ताक्षर नहीं करेगा/करेगी।

The particulars of the students given in the Application Form should correspond with those given in the secondary school certificate or equivalent examination. Application form must be signed by the student and in no case by someone else on his/her behalf.

2. अपेक्षित प्रमाण-पत्र के लिए आवश्यक शुल्क नगद वित्त विभाग, केन्द्रीय उच्च तिब्बती शिक्षा संस्थान, सारनाथ वाराणसी में जमा होगा।

The prescribed fee for the required certificate be deposited in the Account Section of, Central Institute of Higher Tibetan Studies, Sarnath, Varanasi.

3. किसी भी प्रकार के प्रमाण पत्र अभ्यर्थी की ओर से किसी को भी उचित प्राधिकार देने तथा उसके द्वारा पहचान प्रस्तुत करने पर जारी किया जा सकता है।

Certificate can be issued to any one on behalf of the candidate, on proper authorization and submission of identity card of receiving certificate.

## शुल्क दर/Scale of Fees

1. अस्थायी प्रमाण पत्र Provisional Certificate	₹ 50/-
2. स्थानान्तरण प्रमाण पत्र Transfer Certificate	₹ 75/-
3. निष्क्रम प्रमाण पत्र Migration Certificate	₹ 75/-
4. लब्धांक पत्र की द्वितीय प्रति Duplicate Mark-sheet	₹ 50/-
5. प्रमाण पत्र की द्वितीय प्रति Duplicate Certificate	₹ 100/-